

## STARR(T)-formulier EVC

Individuele basiszorg verlenen niveau 2 (CREBO 25498, Cohort 2021-2022)

Naam:	
Datum:	

Deze STARR(T) heeft betrekking op (vul in):	
Titel:	<b>C1-K2-W1 Ondersteunt bij persoonlijke zorg en ADL</b>
Omschrijving:	De helpende zorg en welzijn ondersteunt de cliënt, naastbetrokkenen of collega's vraaggericht bij persoonlijke zorg en activiteiten van het dagelijks leven (ADL), zoals eten, drinken, aan- en uitkleden en bewegen. Zij gaat na wat de afspraken in het zorgplan zijn wat betreft de persoonlijke verzorging en ADL van de cliënt en biedt op basis daarvan ondersteuning. Zij draagt er aan bij dat de cliënt zo veel mogelijk zelf kan doen. Ze geeft de cliënt en/of naastbetrokkenen informatie over activiteiten en helpt zo nodig bij het kiezen van activiteiten. Ze begeleidt de cliënt, indien nodig, bij het vervoer naar de activiteit. Ze signaleert bijzonderheden en veranderingen in de gezondheid, het welbevinden en/of de ondersteuningsbehoefte van de cliënt. Ze draagt gegevens over de cliënt en de geboden ondersteuning over aan haar collega's.

**Tip: gebruik hieronder zoveel mogelijk de ik-vorm bij het beschrijven.**

<p><b>Situatie</b>  <i>Neem een, liefst recente, casus waarmee je goed kunt laten zien hoe je dit werkproces / onderdeel hebt uitgevoerd. Beschrijf hieronder kort de situatie waarin deze casus zich afspeelde. Doe dit zo dat de assessor een goed beeld krijgt van o.a. de plek waar jij je bevond, welke personen betrokken zijn, het tijdstip, wat gebeurde er en wat ging eraan vooraf? (ongeveer 10 zinnen)</i></p>
<p>Vanmorgen ga ik mevrouw Jansen helpen met de ADL. Mevrouw Jansen is 60 jaar en heeft twee dagen geleden een nieuwe heup (rechts) gekregen.  Mevrouw Jansen geeft pijn aan en vind het moeilijk om te staan haar rechterbeen.  De verpleegkundige heeft uitleg gegeven hoe ik mevrouw Jansen het beste onder de douche kan helpen.  Mevrouw Jansen wil graag douchen en haar haar wassen wat vettig is na twee dagen veel op bed te hebben gelegen.</p>

<p><b>Taken</b>  <i>Hieronder is aangeven op welke punten (prestatie- of gedragsindicatoren) je door de assessor wordt beoordeeld. Dit zijn dus de taken die je moet kunnen uitvoeren. Deze taken staan vast.</i></p>	
1.	Gaat doelmatig en efficiënt om met materialen en middelen.
2.	Gaat volgens afspraak en richtlijnen om met de spanning tussen de wensen van de cliënt, de werkplanning en de afspraken.
3.	Handelt effectief volgens protocol en instructie.
4.	Kiest passende middelen, materialen en methoden.
5.	Signaleert adequaat veranderingen in de behoeften, het gedrag en de gemoedstoestand van de cliënt.
6.	Stelt gerichte vragen aan de cliënt en/of naastbetrokkenen om wensen, behoeften en mogelijkheden te achterhalen.

**Acties**

Beschrijf de acties die je ondernomen hebt om de hierboven beschreven taken uit te voeren.

Beschrijf: **WAT** je gedaan hebt. **HOE** je dat gedaan hebt. **WAAROM** je dat (**ZO**) gedaan hebt.

Geef aan, het liefst vetgedrukt, welke taak (indicator/leerdoel) je koppelt aan de beschrijving. Je kunt het nummer van de taak in de rechterkolom noteren.

Beschrijving van jouw acties	Nummer van de taak
<p>Na de overdracht geeft verpleegkundige Janneke mij uitleg waar ik op moet letten bij het verzorgen en bij de transfers van mevrouw Jansen. Zoals ondersteunen aan de aangedane kant (rechts), zij mag haar voet en been niet naar buiten draaien en de bewegingen rustig en vloeiend laten verlopen.</p>	3
<p>Na de instructie zoek ik mevrouw Jansen op en wens haar goedemorgen. Ik stel mijzelf voor en leg haar uit dat ik haar vanmorgen kom helpen met douchen. Omdat er maar één badkamer zit bij de tweepersoonskamer waar mevrouw Jansen op ligt stemmen we af met haar buurvrouw. De buurvrouw wordt over een uur bij de CT scan verwacht en kan dus beter eerst in de badkamer. Ik overleg met mevrouw Jansen of dit goed is en dat ik over een half uurtje terug kom om haar te helpen met douchen.</p>	2 6
<p>Na een half uurtje ben ik terug en vraag mevrouw Jansen waar zij haar doucheproducten heeft liggen en welke zij wil gebruiken. Deze leg ik vast voor haar klaar in de badkamer. Daarna vraag ik mevrouw naar schoon ondergoed en welke kleding zij vandaag aan wil. Omdat zij nog geen broek aan kan over haar heen kiest mevrouw Jansen voor een jurk. Ik help mevrouw Jansen voorzichtig uit bed en laat haar rustig staan naast haar bed. Ik ondersteun mevrouw Jansen aan de rechterzijde en voorzichtig lopen wij rustig stapje voor stapje naar de badkamer. Ik moedig mevrouw Jansen aan om rustig haar voet recht naar voren te zetten, haar gewicht te verplaatsen en zo lopen wij stapje voor stapje naar de badkamer.</p>	4 1
<p>De douchestoel had ik al naar beneden geklapt. Ik help mevrouw uit haar onderbroek zodat zij kan zitten en niet nog eens hoeft te gaan staan. Nadat mevrouw zich zelf verder heeft uitgekleed zet ik de douche aan en gaat mevrouw lekker haar haar wassen. Ik geef haar de shampoo aan en daarna de crèmespoeling. Als dit is gebeurt geef ik mevrouw een washandje en het sop en gaat zij zichzelf wassen. Ik pak een tweede washandje en vraag of het goed is als ik haar rug en haar onderbenen, voeten insop. Dit vind mevrouw goed. Ik zie dat zij zichtbaar geniet van het douchen. Ze zucht, ik zie haar ontspannen en mevrouw zegt ook "wat lekker zeg ik voel mij weer ene heel ander mens."</p>	5 6
<p>Als mevrouw is gewassen en de crèmespoeling is uitgespoeld zet mevrouw zelf de douche uit en geef ik haar een handdoek aan zodat zij zich zo veel mogelijk zelf kan afdrogen. Ik vraag mevrouw om te gaan staan en help haar het eerste stukje mee omhoog en kan zo haar rug en haar benen verder afdrogen. Ik leg een handdoek op de douchestoel en help mevrouw weer te gaan zitten. Zo kan zij zichzelf aankleden en ik help haar bij het optrekken van haar onderbroek en haar sokken. Staand bij de spiegel kamt mevrouw haar haren.</p>	1 en 4
<p>Daarna lopen wij langzaam weer richting haar bed. Ik help mevrouw in de stoel naast haar bed. Door aan de rechterkant te lopen, rustig te draaien, steeds op te letten dat zij haar voet recht neer zet, ook bij het draaien richting de stoel.</p>	4
<p>In de stoel geef ik mevrouw een bekkentje, tandenborstel, tandpasta en een glaasje water zodat zij haar tanden kan poetsen. Ook vraagt mevrouw haar make up tasje zodat zij wat make-up op kan doen een beetje eau de toilette.</p>	3 5 6
<p>Ik vraag aan mevrouw hoe het met haar is. Zij geeft mij een grote lach en zegt dat ze het douchen veel werk vond, maar wel heel fijn dat ze weer lekker schoon en fris in haar stoel zit. Zij bedankt mij voor de hulp. Ik ruim de spulletjes van mevrouw op. Vraag waar zij haar vuile was wilt hebben die ik in een zakje heb gedaan en ruim daarna de badkamer op. Vuile handdoeken in de waskar en trek de vloer droog met de trekker zodat niemand meer kan uitglijden op de natte vloer.</p>	

*Als jouw beschrijving klaar is, controleer dan of in jouw beschrijving alle taken voorkomen. En of1 je het nummer van de taak in de kantlijn hebt vermeld.*

### Resultaat

Beschrijf hieronder wat jouw acties hebben opgeleverd.

Resultaat is dat mevrouw Jansen lekker is gedoucht. Zij vond het best spannend de eerste keer douchen na de operatie. Ondanks dat het een klus was volgens mevrouw verliep het goed en voelde zij zich veel prettiger na het douchen.

### Reflectie

Beschrijf wat jij, je collega, de klant en/of de manager vond van jouw acties. Wat ging goed? Wat ging niet goed? Wat heb je ervan geleerd?

Vooraf had ik uitleg van de verpleegkundige gekregen zodat ik wist waar ik op moest letten, voet recht houden, rustig bewegen en ondersteunen aan de geopereerde zijde.  
Mevrouw gaf goed aan wat zij wilde en wat zij spannend vond, het contact was goed en duidelijk waardoor mevrouw vertrouwen kreeg en het voor mij duidelijk was wat zij wilde.

### Tweede voorbeeld

Beschrijf hier kort een tweede voorbeeld (casus) waarmee je kunt laten zien dat je de taken beheerst. Dit voorbeeld hoeft je niet helemaal uit te werken. Het kan zijn dat dit tweede voorbeeld in het eindgesprek aan de orde komt naast het voorbeeld dat je hebt uitgewerkt.

### Bewijzen

Geef hieronder aan welke bewijzen/beroepsproducten je aan jouw taken koppelt. Je mag een bewijs meerdere keren gebruiken. Het kan zijn dat je voor sommige taken geen bewijs kunt vinden. Streef naar tenminste 3 verschillende (relevante) bewijzen (in totaal, dus niet per taak).

Taken		Bewijzen
1	Gaat doelmatig en efficiënt om met materialen en middelen.	
2	Gaat volgens afspraak en richtlijnen om met de spanning tussen de wensen van de cliënt, de werkplanning en de afspraken.	
3	Handelt effectief volgens protocol en instructie.	
4	Kiest passende middelen, materialen en methoden.	
5	Signaleert adequaat veranderingen in de behoeften, het gedrag en de gemoedstoestand van de cliënt.	
6	Stelt gerichte vragen aan de cliënt en/of naastbetrokkenen om wensen, behoeften en mogelijkheden te achterhalen.	

## VRAAK-criteria

Een goed bewijs moet voldoen aan de VRAAK-criteria. Hieronder leest u wat deze criteria inhouden.

### Let op:

- Elk afzonderlijk bewijs moet voldoen aan: RAA
- Elke competentie moet voldoen aan: VK

De assessor beoordeelt elk werkproces/module/bekwaamheid en dergelijke aan de hand van **VRAAK-criteria**

#### **Variatie**

*Is het bewijs er voor verschillende situaties? Om dit aan te tonen moet de volgende vraag met JA worden beantwoord:*

- Toont het bewijs aan dat ervaring in verschillende situaties/contexten (minimaal 2) is ontwikkeld?

#### **Relevantie**

*Is het bewijs relevant voor de competentie? Om dit aan te tonen moet de volgende vraag met JA worden beantwoord:*

- Heeft de inhoud van het bewijs duidelijk betrekking op (onderdelen van) de betreffende competentie?

#### **Authenticiteit**

*Is het een betrouwbaar bewijs? Om dit aan te tonen moeten de volgende vraag met JA worden beantwoord:*

- Is aangetoond en/of te herleiden dat het bewijs van de kandidaat is?

#### **Actualiteit**

*Is het bewijs actueel? Om dit aan te tonen moet de volgende vraag met JA worden beantwoord:*

- Toont het bewijs de huidige beheersing van de competentie aan? Dat wil zeggen heeft het aangeleverde bewijs betrekking op de beheersing van een beoordelingspunt(en) op het moment van beoordeling.

#### **Kwantiteit**

*Is het bewijs onderbouwd met voldoende ervaring? Om dit aan te tonen moet de volgende vraag met JA worden beantwoord:*

- Blijkt uit de bewijzen dat de kandidaat de aan te tonen taak of handeling meerdere keren en over een langere periode (maanden/jaren) heeft uitgevoerd.